Postępowanie nr DZ.261.072.2026.DS:
Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Świadczenie usług pocztowych na rzecz Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej”

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie na rzecz Zamawiającego z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Lipnickiej 26 oraz jego terenowej jednostki organizacyjnej – Administracji Domów Mieszkalnych z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Krasińskiego 5, usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania, a w razie niemożności doręczenia również zwrotu, przesyłek pocztowych w kraju i zagranicą, w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2026r, poz. 558 z późn. zm.), w szczególności:
   1) **w obrocie krajowym** – przesyłek listowych ekonomicznych i priorytetowych, paczek pocztowych, przesyłek pobraniowych, przesyłek przyjmowanych na warunkach szczególnych priorytetowych i ekonomicznych,
   2) **w obrocie zagranicznym** – przesyłek listowych i paczek, jako priorytetowych usług specjalnych,
   3) **w obrocie krajowym i zagranicznym** – usług kurierskich,
   4) innych przesyłek wg cen wynikających z cennika Wykonawcy.
2. Przez przesyłkę pocztową objętą przedmiotem zamówienia rozumie się:
   1) przesyłkę listową do 2000g, w tym:
      a) **przesyłkę zwykłą –** przesyłkę nierejestrowaną niebędącą przesyłką najszybszej kategorii,
      b) **przesyłkę zwykłą priorytetową** – przesyłkę nie rejestrowaną najszybszej kategorii,
      c) **przesyłkę poleconą –** przesyłkę rejestrowaną będąca przesyłką listową, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
      d) **przesyłkę poleconą priorytetową –** przesyłkę rejestrowaną najszybszej kategorii,
      e) **przesyłkę poleconą za zwrotnym poświadczeniem odbioru** – przesyłkę przyjętą za potwierdzeniem nadania i doręczoną za pokwitowaniem odbioru,
      f) **przesyłkę poleconą priorytetową za zwrotnym poświadczeniem odbioru** – przesyłkę najszybszej kategorii przyjętą za potwierdzeniem nadania i doręczoną za pokwitowaniem odbioru,
      g) **przesyłkę z zadeklarowaną wartością** – przesyłkę rejestrowaną, za której utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę,
   2) paczkę pocztową do 10 000g, w tym:
      a) **paczkę zwykłą** – paczkę rejestrowaną nie będącą paczką najszybszej kategorii,
      b) **paczkę priorytetową** – paczkę rejestrowaną najszybszej kategorii,
      c) **paczkę z zadeklarowaną wartością** – paczką rejestrowaną nie będącą paczką najszybszej kategorii z zadeklarowaną wartością,
      d) **paczkę ze zwrotnym poświadczeniem odbioru -** paczkę najszybszej kategorii przyjętą za potwierdzeniem nadania i doręczoną za pokwitowaniem odbioru**,**
   3) przesyłki kurierskie polegające na przyjęciu, przemieszczeniu, doręczeniu przesyłek w deklarowanych terminach:

a) **na terenie kraju** - następnego dnia roboczego w przypadku wybranych serwisów, maksymalnie do 2 dni roboczych od nadania w przypadku serwisu standardowego,

b) **za granicę -** przesyłki doręczane są w terminie doręczenia przesyłek określonych w wyniku uzgodnień Wykonawcy z zagranicznymi operatorami na podstawie postanowień artykułu 14 Światowej Konwencji Pocztowej.

4) Wymiary przesyłek listowych do kalkulacji:

a) format „S" przesyłka do 500 g – maksymalny wymiar koperty C5,

b) format „M" przesyłka do 1 000 g – maksymalny wymiar koperty C4,

c) format „L" przesyłka do 2 000 g – ponad wymiar koperty C4

3. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

1) Zamawiający będzie odpowiedzialny za nadawanie przesyłek pocztowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia,

2) Zamawiający będzie nadawał przesyłki ułożone według kategorii rodzajowej i wagowej:

a) przesyłki rejestrowane, paczki i usługi kurierskie nadawane będą na podstawie wykazu listów poleconych – wg wzoru druku Wykonawcy,

b) przesyłki nierejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu nadanych przesyłek – wg wzoru druku Wykonawcy,

3) przesyłki przeznaczone do nadania będą dostarczane przez Zamawiającego do placówek nadawczych Wykonawcy wskazanych w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania co najmniej jednej placówki nadawczej w Bielsku-Białej w promieniu nie większym niż 1,5 km od siedziby Zamawiającego oraz siedziby ADM, licząc w linii prostej. W przypadku, gdy odległość ta będzie większa, Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego oraz siedziby ADM, w dni robocze w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach pomiędzy 13:30 a 14:30. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą co do spełniania przez placówkę nadawczą opisanego wyżej kryterium odległości, przyjmuje się odległość podawaną na stronie internetowej GOOGLE MAPS,

4) przekazanie przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę w prowadzonych rejestrach pieczęcią, podpisem i datą,

5) Zamawiający wymaga, aby data nadania przesyłek pocztowych potwierdzona była przez umieszczenie odcisku datownika placówki nadawczej na przesyłkach oraz na dowodzie ich nadania (w pocztowej książce nadawczej) oraz by data ta była równoznaczna z zachowaniem terminów wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (w tym równoznaczna z wniesieniem pisma procesowego do sądu), a w szczególności wynikających z Kodeksu Postępowania Cywilnego, Kodeksu Postępowania Administracyjnego, Ordynacji Podatkowej,

6) wykazy sporządzane będą w dwóch egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy (oryginał) i Zamawiającego (kopia),

7) Zamawiający będzie korzystał wyłącznie z własnych opakowań przesyłek listowych i paczek. W przypadku przesyłek kurierskich Zamawiający dopuszcza używanie opakowań dostarczonych przez Wykonawcę,

8) Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia przez Wykonawcę, do opakowania przesyłek przekazanych przez Zamawiającego, jakichkolwiek przedmiotów wpływających na wagę przesyłki oraz cenę usługi,

9) Zamawiający nie dopuszcza jakiejkolwiek ingerencji przez Wykonawcę w zewnętrzne opakowanie przesyłki mogące naruszyć jej pierwotny format, kształt i wagę,

10) Zamawiający wymaga świadczenia usługi dostarczenia przesyłek do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresata i/lub miejsca w Polsce i za granicą, objętego porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym, zgodnie z adresem przeznaczenia podanym na przesyłce,

11) przesyłki muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru od Zamawiającego,

12) Wykonawca ma obowiązek doręczenia przesyłki do rąk własnych adresata bądź w inny sposób przewidziany obowiązującymi przepisami. W razie odmowy przyjęcia przesyłki przez adresata lub niedoręczenia, jest ona zwracana Zamawiającemu, ze wskazaniem przyczyny niedoręczenia,

13) w przypadku nieobecności adresata przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki wraz z informacją, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie siedmiu dni, licząc od dnia pozostawienia zawiadomienia. W przypadku niepodjęcia przesyłki w wyznaczonym terminie pozostawia się powtórne zawiadomienie (drugie awizo) o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż czternaście dni od daty pierwszego zawiadomienia. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata,

14) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatne formularze potwierdzeń odbioru w trybie ogólnym, za wyjątkiem trybów specjalnych,

15) Wykonawca zobowiązany będzie do obsługiwania „zwrotnego potwierdzenia odbioru" stanowiącego potwierdzenie doręczenia i odbioru przesyłki na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. - kodeks postępowania administracyjnego,

16) Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia,

17) przesyłki nadawane przez Zamawiającego będą zawierać również pisma procesowe w rozumieniu przepisów postępowania cywilnego, postępowania administracyjnego oraz postępowania przed sądami administracyjnymi. Wykonawca jest zobowiązany do nadania tych przesyłek w sposób gwarantujący zachowanie terminu w rozumieniu art. 165 § 2 Kodeksu Postępowania Cywilnego, art. 57 ust. 5 pkt 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz art. 83 ust. 3 ustawy z dnia 30.08.2002r. – prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, a więc w sposób umożliwiający uzyskanie skutku nadania w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe w dniu odbioru tych przesyłek od Zamawiającego,

18) przesyłki pocztowe zagraniczne powinny być niezwłocznie przekazane do doręczenia odpowiednim operatorom zagranicznym,

19) przesyłki adresowane do Zamawiającego będą przez Wykonawcę doręczane do jego siedziby w Bielsku-Białej przy ul. Lipnickiej 26, do godz. 12:30 w dni robocze w dniach od poniedziałku do piątku,

20) przesyłki adresowane do terenowej jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Administracji Domów Mieszkalnych (ADM) będą przez Wykonawcę doręczane do siedziby ADM w Bielsku-Białej przy ul. Krasińskiego 5 do godz. 12:30 w dni robocze w dniach od poniedziałku do piątku.

21) Znaczek opłaty pocztowej zostanie zastąpiony pieczęcią wykonaną według wzoru dostarczonego przez Wykonawcę lub innym uzgodnionym oznaczeniem,

22) Zlecenie wykonania usługi kurierskiej zgłaszane będzie przez Zamawiającego telefonicznie pod numerem linii wskazanej przez Wykonawcę. Dowodem nadania przesyłki kurierskiej jest odcinek nalepki adresowej, potwierdzony odciskiem datownika pocztowego i podpisem pracownika Wykonawcy,

23) W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w *Formularzu kalkulacji ceny*, podstawą do rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy,

4. Przedmiot zamówienia winien być realizowany na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 23 listopada 2012r. Prawo Pocztowe (tj. Dz.U. z 2026r. poz. 558 z późn. zm.),
5. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami Rozdziału 8 ustawy z dnia 23.11.2012 r. - prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2026r, poz.558 z późn. zm.).
6. Użyte w opisie przedmiotu zamówienia określenia w razie wątpliwości należy interpretować zgodnie z ich zakresem znaczeniowym użytym w ustawie z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2026r, poz. 558 z późn. zm.).
7. Świadczenie usług pocztowych rozliczane będzie w okresach miesięcznych. Wartość należności za świadczone usługi pocztowe będzie obliczana jako iloczyn ceny jednostkowej zaoferowanej w formularzu kalkulacji ceny za dany rodzaj przesyłki oraz rzeczywistej ilości przesyłek danego rodzaju zgodnie z zestawieniami.
8. Podane w ofercie ceny obowiązywać będą przez cały okres trwania umowy, z możliwością ich waloryzacji na zasadach opisanych w projektowanych postanowieniach umownych, wg wzoru umowy stanowiącego załącznik do SWZ,
9. Usługi pocztowe objęte przedmiotem zamówienia realizowane będą z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących przepisów prawa , w tym:
   1) ustawy z dnia 23.11.2012 r. - prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2026r, poz. 558),
   2) rozporządzeniem Ministra Aktywów Państwowych z dnia 21 listopada 2024 r. w zmieniające rozporządzenie w sprawie wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2024 r., poz. 1745);
   3) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 474);
   4) ustawy z dnia 11.09.2019r. – prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2026r. poz. 793 z późn. zm.),
   5) ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1781),
   6) umowami międzynarodowymi ratyfikowanymi przez Rzeczpospolitą Polską, umowami międzynarodowymi zawartymi w sposób dopuszczalny przez prawo międzynarodowe dotyczącymi świadczenia usług pocztowych oraz wiążącymi regulaminami Wykonawczymi Światowego Związku Pocztowego;
   7) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r., poz. 1691 z późn. zm.);
   8) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2026 r. poz. 622 z późn. zm.);
   9) rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016);
   10) wytycznych zawartych w SWZ;
   11) regulaminu świadczenia usług Wykonawcy z tym, że postanowienia tego regulaminu sprzeczne lub nie dające się pogodzić z zapisami zawartymi w SWZ nie będą miały zastosowania.

   W przypadku utraty mocy obowiązującej wyżej wymienionych aktów prawnych zastosowanie będą miały akty prawne uchwalone i wydane w ich miejsce.